

# Regler för inlämnings- och rättningstider av laborationsrapporter på sjukhusfysikerutbildningen

Reglerna i detta dokument omfattar laborationer och laborationsrapporter som skrivs inom kurser arrangerade av Medicinsk strålningsfysik.

## Definitioner

*Avslutningsdatum* - Det datum då laborationsmomentet anses vara avslutat. Avslutningsdatum ska definieras i samband med laborationen. Exempelvis kan detta datum sammanfalla med eftergenomgången.

*Inlämningsdatum* - Det datum då studenten lämnar in en laborationsrapport till laborationshandledaren.

*Godtagbar rapport* - Rapport som lämnats in till laborationshandledare och som inte innehåller uppenbara avvikelser från givna instruktioner. Instruktioner kan även avse kommentarer på tidigare versioner av rapporten. Laborationshandledaren avgör i samtliga fall huruvida en rapport anses uppfylla dessa krav.

*Rättad rapport* - Rapport som bedömts och kommenterats av laborationshandledaren och som återlämnats till studenten.

*Rättningsdatum* - Det datum som rapporten uppfyller kraven för *rättad rapport*.

*Tidig inlämning* - Inlämning av rapport som uppfyller kraven för *godtagbar rapport* och är handledaren tillhanda inom tio arbetsdagar från *avslutningsdatum*, alternativt senaste *rättningsdatum*.

*Sen inlämning* - Inlämning av rapport som uppfyller kraven för *godtagbar rapport* och är handledaren tillhanda inom två månader från *avslutningsdatum*, alternativt senaste *rättningsdatum*.

*Ogiltig inlämning* - Inlämning av rapport som inte uppfyller kraven för *tidig inlämning* eller *sen inlämning*.

*Godkänd rapport* - Rapport som laborationshandledaren bedömer uppfylla kraven för godkänt.

*Underkänd rapport* - En rapport som inte längre kan godkännas. Detta innebär att laborationen måste göras om i sin helhet.

## Inlämning av rapporter

Den första inlämningen av rapporten skall uppfylla kraven för *tidig inlämning* eller *sen inlämning*, där tidskraven räknas från definierat *avslutningsdatum*. Om rapporten anses vara en *ogiltig inlämning* behandlas den inte av handledaren. Om kraven för *sen inlämning* inte längre kan uppfyllas på grund av att den fastställda tidsgränsen har överskridits blir laborationsrapporten en *underkänd rapport*.

## Rättning av rapporter

Rapporter som uppfyller kraven för *tidig inlämning* eller *sen inlämning* skall behandlas av handledaren. Om rapporten uppfyller kraven för *tidig inlämning* skall handledaren återlämna rapporten till studenten inom tio arbetsdagar från *inlämningsdatum*. Om rapporten uppfyller kraven för *sen inlämning* skall handledaren återlämna rapporten till studenten inom två månader från *inlämningsdatum*.

## Återinlämning av rapporter

En *rättad rapport* kan efter korrekationer återinlämnas. För återinlämnad rapport gäller samma regler som för den första inlämningen, men med alla tidsgränser räknade från senaste *rättningsdatum*. Förfarandet för återinlämning och rättning pågår tills rapporten anses uppfylla kraven för *godkänd rapport*. Om rapporten inte är en *godkänd rapport* senast vid förgenomgången för nästa laborationstillfälle blir den automatiskt en *underkänd rapport*.

## Att göra om en laboration

Om en rapport blivit underkänd måste laborationen göras om. Det åligger studenten att själv ta reda på när nästa laborationstillfälle äger rum, och att anmäla sitt deltagande till laborationshandledaren senast en månad i förväg. Observera dock att det inte finns någon platsgaranti, och att antalet laborationsdeltagare kan vara begränsat.

## Undantag

Undantag från dessa regler kan göras om särskilda skäl föreligger. Beslut om undantag fattas av laborationshandledaren i samråd med studierektorn.